



Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta

Predstavitev poročila vzorčne evalvacije

Red. prof. dr. Irena Stramljič Breznik, predsednica evalvacijske komisije
irena.stramljic@um.si

Akademski zbor
Podiplomska šola ZRC SAZU
Ljubljana, 8. 10. 2024

OSNOVNA IZHODIŠČA

Vrste zunanjih evalvacij:

- redna evalvacija visokošolskega zavoda,
- izredna evalvacija visokošolskega zavoda,
- izredna evalvacija študijskega programa,
- evalvacija vzorca študijskih programov



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

Zunanja evalvacija visokošolskega zavoda je obvezni del postopka podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda. Zunanja evalvacija se lahko izvede tudi kot **izredna evalvacija**. Agencija prav tako redno opravlja letne **evalvacije vzorca** študijskih programov.

VZORČNA EVALVACIJA ŠP

16.–17. 11. 2023

Primerjalni študij idej in kultur; doktorski program 3. stopnje
PODIPLOMSKA ŠOLA ZRC SAZU

Predsednica	red. prof. dr. Irena Stramljič Breznik, Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta
Članica	doc. dr. Zrinka Mileusnić, Univerza na Primorskem, Fakulteta za humanistične študije
Članica	red. prof. Laura Šakaja, Univerza v Zagrebu, Naravoslovno-matematična fakulteta
Član	David Tomažin, Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta, študent
Strokovni sodelavec	Filip Draženović, NAKVIS

TEMELJNE PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE EVALVACIJ

Podzakonski akti

Povezave na dokumente:

- [Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov](#) (NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO – Pravno informacijski sistem RS)
 - + Tolmačenje Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (NAKVIS) (24. 3. 2020)
- [Merila za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol - \(DOCX\)](#) (NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO) (30. 10. 2018)
- [Merila za prehode med študijskimi programi - \(DOCX\)](#) (10. 3. 2019)
- [Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS - \(DOCX\)](#) (8. 11. 2019)
- [Minimalni standardi za izvolitev v nazive - \(PDF\)](#) (NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO) (31. 5. 2024)
- [Minimalni standardi za izvolitev v nazive](#) (Pravno informacijski sistem RS – trenutno veljavni predpis)
 - + Tolmačenje Minimalnih standardov za izvolitev v nazive (NAKVIS) (21. 6. 2024)
- [Merila za mednarodno sodelovanje](#) (NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO – PISRS) (22. 2. 2023)
- [Merila za strokovnjake NAKVIS](#) (11. 6. 2022)



Smernice in priporočila

- [Smernice za dostopnost v terciarnem izobraževanju v Republiki Sloveniji - \(DOCX\)](#) (20. 4. 2017)
- [Smernice za izvedbo evalvacijskega obiska na daljavo - \(PDF\)](#) (21. 5. 2020)
- [Interdisciplinarni študijski programi 2. stopnje - \(DOCX\)](#) (15. 4. 2021)
- [Vodnik po zunanjih presojah NAKVIS - \(PDF\)](#) (9. 1. 2023)
- [Izhodišča NAKVIS za spremembe študijskih programov - \(PDF\)](#) (24. 2. 2022)
- [Smernice hibridnega pristopa v terciarnem izobraževanju - \(PDF\)](#) (12. 7. 2022)

Akti in zakonodaja

AGENCIJA, VSI NJENI ORGANI, VLAGATELJI IN STROKOVNJAKI MORAJO UPOŠTEVATI PREDPISE, KI UREJAJO KAKOVOST V VISOKEM IN VIŠJEM ŠOLSTVU.

Zakonodaja

Povezave na zunanje strani:

- [Zakon o visokem šolstvu](#) (20. 11. 2017)
 - + Stališča MIZŠ (7. 4. 2020)
- [Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih](#) (9. 8. 2022)
- [Zakon o višjem strokovnem izobraževanju](#) (6. 12. 2013)
- [Zakon o splošnem upravnem postopku](#) (8. 10. 2013)
- [Sklep o ustanovitvi Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu](#) (30. 12. 2009)

PODROČJA PRESOJE

- **5 standardov:**

21. člen Meril za akreditacijo,
standard 1 in 2

22. člen Meril za akreditacijo,
standard 3

23. člen Meril za akreditacijo,
standard 4 in 5



NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠP

1. standard: Visokošolski zavod evalvira in posodablja vsebino, sestavo in izvajanje ŠP

- a) samoevalvacija študijskega programa omogoča njegovo razvijanje in posodabljanje, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje:**

- b) načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje študijskega programa ter njihovega analiziranja:**

- c) primernost obveščanja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa:**

PREDNOSTI

1. Nosilci učnih enot ŠP Primerjalni študij idej in kultur so raziskovalci z odličnimi raziskovalnimi in projektnimi referencami, kar omogoča hiter prenos raziskovalnih dosežkov v izvedbo modulov.
2. ŠP je fleksibilen in se lahko zelo hitro prilagaja študijskim potrebam doktorskih kandidatov.
3. Velika prepoznavnost določenih modulov, npr. Transformacija moderne misli in Kulturna zgodovina.

PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- ✓ 1. Izvajanje ločene samoevalvacije za posamezne module študijskega programa, ki se vključi v letno poročilo.
- 2. Anketiranje vseh deležnikov: tudi podpornih služb, predavateljev/nosilcev, mentorjev in potencialnih mentorjev. Smiselno je vključiti tudi druge oblike spremljanja, npr. fokusne skupine po modulih.
- 3. Dolžino letnih poročil je mogoče racionalizirati tudi z navedbo referenc nosilcev učnih enot, ki so neposredno povezane z vsebino UE. Namesto izpisa celotne dveletne bibliografije naj se izpostavi ključne dosežke in naj se več časa posveti presojanju/evalviranju znanstvenega dela.
- 4. Formalizirati in nadgraditi srečevanje koordinatorjev modulov in redno spremljati pomanjkljivosti in preko tega prepoznavati potrebe študija.
- 5. V SEP na podlagi konkretnih primerov ovrednotiti tudi interdisciplinarnost, ki na zavodu obstaja.
- 6. Ugotavljati potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju tudi zunaj raziskovalnih inštitutov ZRC SAZU.

DELNO IZPOLNJENI STANDARI KAKOVOSTI

1. Spremembe ŠP morajo izhajati iz ugotovitev evalvacije, v katero pa morajo biti še posebej vključeni zunanji deležniki. Zato predlagamo ustanovitev programskih svetov po modulih.
2. Zagotoviti je treba primerno obveščanje deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah iz samoevalvaciji študijskega programa ter jih aktivno vključiti v pripravo SEP, delovanje zavoda in razvoj ŠP.

2. Standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacij ŠP, je razvidno iz SEP

Uresničevanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskega programa, v zadnjih treh letih in:

- sodelovanje deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila ter
- sklenjenost kroga kakovosti:

PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Strateški načrt bi bilo smiselno razdelati ne samo z dolgoročnimi, ampak tudi kratkoročnimi cilji, še posebej, ker se v letu 2025 izteče in bo treba pripraviti novega.

VEČJE POMANJKLJIVOST ALI NESKLADNOSTI

1. Ni sklenjenega kroga kakovosti – vsi deležniki niso vključeni v pripravo SEP niti obveščeni o izsledkih, zato ob zaključku vsakega evalvacijskega cikla predlagamo predstavitev temeljnih izsledkov za vse deležnike.

2. Opaženo je ponavljanje istih ocen stanja iz samoevalvacijskih poročil brez akcijskega načrta za odpravo le-teh. Izdelati je treba akcijski načrt ukrepov, določiti odgovorno osebo ali organ in rok za izvedbo ukrepa. V naslednjem evalvacijskem poročilu pa preveriti realizacijo zastavljenih ukrepov.

Primer: Prikaz SEP, prilog in akcijskih načrtov na spletni strani Kakovost, FF UM



Samoevalvacijska poročila KOK FF UM

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO 2022/2023	
Priloga 1: Realizacija akcijskega načrta 2022/2023	
Priloga 2: Povzetki samoevalvacijskih poročil 2022/2023	
Priloga 3: Aktivnosti oddelkov 2022/2023	
Priloga 4: Aktivnosti oddelčnih programskih svetov 2022/2023	
Priloga 5: Poročilo o delu tutorik in tutorjev učiteljev za študijsko leto 2022/2023	
Priloga 6: Poročilo o delu tutorik in tutorjev študentov 2022/2023	
Priloga 7: Kazalniki kakovosti knjižnične dejavnosti UM 2022/2023	

Akcijski načrti FF UM

Akcijski načrt za 2024	
Akcijski načrt za 2023	
Akcijski načrt za 2022	
Akcijski načrt za 2021	
Akcijski načrt za 2020	
Akcijski načrt za 2019 (priloga samoevalvacijskega poročila)	
Akcijski načrt za 2018 (vključen v samoevalvacijsko poročilo)	

Evalvacije študijskih programov FF UM

VZORČNE EVALVACIJE NAKVIS-a 2020–	
NOTRANJE EVALVACIJE UM 2019–	

Primer akcijskega načrta



Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta

Koroška cesta 160

2000 Maribor, Slovenija

Akcijski načrt ukrepov za leto 2022/2023

1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Opažene pomanjkljivosti	Predlagani korektivni ukrepi in izboljšave	Odgovorni za izvedbo	Realizacija	Kazalniki
Na znanstvenoraziskovalnem področju nekaterih oddelkov vidimo dodatne priložnosti za izboljšanje, in sicer bi bilo smiselno uvesti predstavitve 'primerov dobre prakse' za oddelke, pri katerih opažamo tovrstno slabše rezultate.	<ul style="list-style-type: none">• Organiziranje srečanj z raziskovalci in predstavitev primerov dobrih raziskovalnih praks• Načrtno in sprotno spremljanje raziskovalne aktivnosti zaposlenih	<ul style="list-style-type: none">• Vodstvo FF UM• prodekan za ZRD• raziskovalci	April 2023–marec 2024	<ul style="list-style-type: none">• 2 izvedeni srečanja z raziskovalci;• povečanje števila raziskovalcev, ki izpolnjuje merila ARRS za vodenje projektov, glede na preteklo leto
Aktivnejša promocija fakultete.	<ul style="list-style-type: none">• Zaradi vedno večje potrebe po humanističnih in družbenih znanjih je treba aktivneje promovirati vizijo, poslanstvo in družbeno vlogo fakultete.	<ul style="list-style-type: none">• Vodstvo FF• služba za promocijo• resorni prodekan• oddelki	April 2023–marec 2024	<ul style="list-style-type: none">• 10 večjih medijskih objav o dogodkih na FF (kliping UM)• Udeležba na promocijskih dogodkih
Potreba po uvedbi novih, aktualnih študijskih vsebin s področja zelenega prehoda in digitalizacije.	<ul style="list-style-type: none">• FF UM ima z izvajanjem razvojnega pilotnega projekta NOO Zelen.kom velike možnosti za vpeljavo tovrstnih vsebin tako v svoje študijske vsebine kot za izvajanje izobraževanj za zunanje deležnike.	<ul style="list-style-type: none">• Vodstvo FF UM• projektna skupina Zelen.kom	April 2023–marec 2024	<ul style="list-style-type: none">• 2 promocijska dogodka na FF, vezana na zeleni prehod

Primer akcijskega načrta in njegove realizacije



Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta

Koroška cesta 160
2000 Maribor, Slovenija

1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Opazene pomanjkljivosti	Predlagani korektivni ukrepi in izboljšave	Odgovorni za izvedbo	Realizacija	Kazalniki
Na znanstvenoraziskovalnem področju nekaterih oddelkov vidimo dodatne priložnosti za izboljšanje, in sicer bi bilo smiselno uvesti predstavitve 'primerov dobre prakse' za oddelke, pri katerih opazamo tovrstno slabše rezultate.	<ul style="list-style-type: none">• Organiziranje srečanj z raziskovalci in predstavitev primerov dobrih raziskovalnih praks• Načrtno in sprotno spremljanje raziskovalne aktivnosti zaposlenih	<ul style="list-style-type: none">• Vodstvo FF UM• prodekan za ZRD• raziskovalci	April 2023–marec 2024	<ul style="list-style-type: none">• 2 izvedeni srečanja z raziskovalci;• povečanje števila raziskovalcev, ki izpolnjuje merila ARRS za vodenje projektov, glede na preteklo leto
Realizacija: <ul style="list-style-type: none">- 14. 11. 2023 smo imeli sestanek s predsednikom Sveta DŠ UM, prof. dr. Zoranom Renom, in mu razložili pomisleke FF glede nekaterih členov Pravilnika o DŠ na UM.- 21. 2. 2024 smo imeli sestanek z odgovornimi po oddelkih FF, ki bodo skrbniki glede konkretnih oblik/možnosti vključevanja študentov v znanstvenoraziskovalno in projektno delo- 21. 4. 2023, 7. 9. 2023, 6. 12. 2023 in 15. 2. 2024 smo se nekateri udeležili (v živo ali po spletu) raziskovalnih zajtrkov na UM. Število raziskovalcev, ki izpolnjuje merila ARRS za vodenje projektov, se je glede na preteklo leto povečalo stoodstotno, z 39 na 85.				
Aktivnejša promocija fakultete.	<ul style="list-style-type: none">• Zaradi vedno večje potrebe po humanističnih in družbenih znanjih je treba aktivneje promovirati vizijo, poslanstvo in družbeno vlogo fakultete.	<ul style="list-style-type: none">• Vodstvo FF• služba za promocijo• resorni prodekan• oddelki	April 2023–marec 2024	<ul style="list-style-type: none">• 10 večjih medijskih objav o dogodkih na FF (kliping UM)• Udeležba na promocijskih dogodkih
Realizacija: <ol style="list-style-type: none">1) 10 večjih medijskih objav o dogodkih FF UM:<ul style="list-style-type: none">- Natečaj za filozofski esej: "Filozofski premisleki podnebnih sprememb: Kakšna bo naša prihodnost?", Oddelek za filozofijo, 15. 4. 2023, Večer;- Dober večer: ddr. Ana Vovk, Oddelek za geografijo, 17. 4. 2023, RTV Slovenija;- Dobro jutro: Razlogi in posledice pestrega vremena, Oddelek za geografijo, 18. 5. 2023, RTV Slovenija;- Madžarski literarni spomeniki od Alp do Jadrana, Oddelek za madžarski jezik in književnost, 1. 6. 2023, Lutkovno gledališče Maribor, RTV Slovenija;				

SPREMINJANJE IN POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

3. standard: Visokošolski zavod spremlja izvajanje študijskega programa, ga pregleduje in izboljšuje ob upoštevanju razvoja študijskih, znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških področij in disciplin (razvoja stroke), v katera se primerno umešča, ob evalviranju doseganja postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potreb po znanju in ciljev družbe – odvisno od vrste in stopnje študijskega programa. Spremembe in posodobitve upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

PREDNOSTI

1. Posodabljanje ŠP ima idealne možnosti slediti aktualnim trendom v družboslovju in humanistiki, saj poteka v kreativnem dialogu raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in doktorskih študentov.
2. Izobraževalni proces poteka v raziskovalno-razvojnem okolju, in to je dobro izhodišče za povezovanje raziskovalnega dela in podiplomskega izobraževanja ter integracijo doktorskih študentov v raziskovalno okolje.

PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Ko zavod izvaja spremembe na modulih ŠP, naj o njih tudi na formalnih srečanjih seznanja vse deležnike in pri spremembah upošteva tudi njihova priporočila.

(Sodelovanje z zunanjimi deležniki je šibko: npr. zagotovljen je bil le 1 sogovornik v razgovoru z evalvatorji). **Dobra praksa današnjega AZ: predstavitev sodelovanje z zunanjimi deležniki.**

Samozaznava slabosti: 2023 ustanovljena delovna skupina za restrukturiranje ŠP.

2. Še večje dopolnjevanje modulov z vsebinami, ki so združljive in povezane z vsebinami drugih modulov, s čimer se bo še povečala horizontalna povezanost in interdisciplinarnost (npr. v modulu Humana geografija je mogoče vključiti filozofske, literarne, antropološke in jezikoslovne teme).

3. Postopek izdelave individualnih študijskih programov za doktorske študente naj bo standardiziran in enak za študente s statusom mladega raziskovalca kot tudi za tiste brez njega.

DELNO IZPOLNJENI STANDARI KAKOVOSTI

1. V nekaterih UN je treba na novo napisati kompetence in učne izide ter jih uskladiti s primernostjo za tretjestopenjski študij (opis kompetenc s hierarhično višjih stopenj védenja).

Pisanje in uporaba učnih izidov

Praktični vodnik



dr. Declan Kennedy

Izvirnik: University College Cork, Ireland | Coláiste Na hOllscoile, Corcaigh, Éire, januar 2007

Po Bloomu je védenje sestavljeno iz šestih zaporednih stopenj, ki tvorijo hierarhijo (slika 3.2).



Slika 3.2 Po Bloomu lahko mišljenje razdelimo v šest stopenj naraščajoče kompleksnosti od preprostega priklica dejstev na najnižji ravni do vrednotenja na najvišji.

3.2.5 Sinteza

Sintezo lahko opredelimo kot sposobnost združevanja delov. Primeri glagolov delovanja, ki jih lahko uporabimo pri preverjanju sinteze, so prikazani na sliki 3.7.



Slika 3.7 Primeri glagolov delovanja za preverjanje analize

Primeri učnih izidov, ki dokazujejo sintezo:

- Prepoznajte in formulirajte probleme, ki so dovzetni za rešitve na področju gospodarjenja z energijo.
- Ustno in pisno predlagajte rešitve kompleksnih problemov na področju gospodarjenja z energijo.
- Povzemite vzroke in posledice ruske revolucije leta 1917.
- Spremembe entalpije povežite z eksotermnimi in endotermnimi reakcijami.
- Organizirajte program za izobraževanje bolnikov.



<https://www.um.si/wpcontent/uploads/2021/12/>

Priročnik-Pisanje-in-uporaba-ucnih-izidov-Declan-Kennedy.pdf

IZVAJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

4. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini, sestavi, vrsti in stopnji, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

- a) načini, oblike poučevanja in viri; b) število kontaktnih ur; c) študijska gradiva; č) delo študentov v projektih;
- d) ustreznost urnikov; e) usposobljenost kadrov; f) materialne razmere

PREDNOSTI

1. Delo predavateljic in predavateljev ter mentoric in mentorjev je zelo dobro ocenjeno.
2. Študentje izražajo visoko stopnjo zadovoljstva s programom in študijskim modulom.
3. Predavateljice in predavatelji ter mentorice in mentorji večinoma prihajajo z inštitutov ZRC SAZU, zato imajo bogate raziskovalne izkušnje.

PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE:

1. V izsledkih anket so izražena nekatera pričakovanja študentov (obseg predavanj, čas predavanj oz. drugih obveznih aktivnosti), s katerimi bi morali biti visokošolski učitelji seznanjeni in skupaj z vodstvom preučiti, kako lahko z njihovo implementacijo prispevajo k izboljšanju ŠP.

2. Izenačiti raziskovalne možnosti doktorskih kandidatov, ki so MR, in tistih, ki niso MR. Sistematičneje je treba vključiti vse doktorande v projektno delo in o njihovih rezultatih voditi tudi evidenco (število, tip objav).

Nekaj opažanj iz anket:

Študenti si želijo jasnih povratnih informacij o svojem opravljenem delu.

Nekatere aktivnosti z obvezno prisotnostjo (npr. predstavitev dispozicij) so v manj ustreznem dopoldanskem času.

Vsi predavatelji niso dosegljivi prek e-pošte.

Študenti pogrešajo prostor za obštudijsko dejavnost.

5. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu

a) je študentom omogočeno napredovanje in dokončanje študija po ŠP; b) avtonomnost VU pri svojem delu; c) so deležniki obveščeni o spremembah ŠP ...

PREDNOSTI:

1. Prilagodljivost glede izvajanja izpitnih obveznosti in upoštevanje potreb doktorskih študentov, ki so večinoma že zaposleni.

PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE:

1. Omogočiti čim več takih izobraževanj, ki jih zaposleni prepoznajo kot koristne za potrebe dela na PŠ. Sistem stalnega izobraževanja (npr. Izpopolni UM).

2. Zavod naj vzpostavi sistem za poizvedovanje in upoštevanje mnenj tudi visokošolskih učiteljev o morebitnih zaznanih slabostih ali dobrih praksah dela na ŠP in njihove predloge izboljšav ter dobre prakse upošteva pri izvajanju študijskega programa.

3. Glede na podatke študentskih anket bi bilo smiselno prenoviti in posodobiti spletno stran zavoda PŠ ZRC SAZU.

(Zavod načrtuje študentski informativni sistem (tudi enotni e-naslov), dobro bi bilo vzpostaviti repozitorij za doktorska oz. magistrska dela). Tajništvo (praktično ena zaposlena) zelo pomaga študentom pri svetovanju in razvijanju karijerne poti študentov, npr. izmenjave Erasmus+.)

Priporočila in namigi iz dolgoletne prakse ...

1. SEP izdelati in vezati podatke **na koledarsko leto in ne študijsko leto**, da ne pride do podvajanj podatkov o objavah, projektih ...
2. **Izsledke in ugotovitve SEP-a predstaviti enkrat letno na AZ**, morda primerjalno po izbranih kazalnikih.
3. Dobro je, če so statistični podatki predpripravljeni, člani KOK interpretirajo predložene podatke, dajejo pobude, kaj bi bilo smiselno upoštevati, koga vključiti pri pripravi SEP in kako.
4. Redna srečanja koordinatorjev ŠP z vodstvom in KOK.

Priporočila in namigi iz dolgoletne prakse ...

5. Dekani ali prodekani ne smejo biti člani KOK – navzkrižje interesov.
6. Člani KOK so v stiku z dekanom (morebitne težave pri pripravi SEP, dekana seznanijo z morebitnimi večjimi odstopi, zaznanimi pri pripravi SEP).
7. Stimulacija članov KOK in podpornih služb v času priprave SEP.
8. Priprava kratkoročnih AN za vsako leto posebej.
9. KOK spremlja izvajanje AN in občasno o tem seznanja oz. opomni vodstvo zavoda glede napredka (npr. po četrletjih).
10. Spremljanje objav, novosti na spletni strani NAKVIS.

Priporočila in namigi iz dolgoletne prakse ...

11. Reference VU naj bodo čim bolj aktualne v UN in pri letnem pregledu izpostaviti le tiste, ki so novo objavljene ter vezane na učne enote nosilcev.

12. Spomniti velja: kvantitativno vrednotenje PROTI kvalitativno vrednotenje (Dora, Leidenski manifest, Firenška deklaracija ...).

13. Dobro poznavanje zakonodaje, npr.:

Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo ...

Vodnik po zunanjih presojah.

14. Priporočilo: član KOK PŠ ZRC SAZU vpis v register Nakvisovih strokovnjakov. (Ko presojaš druge, zelo dobro spoznaš prednosti in priložnosti svojega ŠP).

HVALA ZA POZORNOST