

## NAVODILA AVTORJEM IN AVTORICAM ZA PRIPRAVO PRISPEVKA V REVIIJ *PLATFORMA*

### Opis revije:

Revija *Platforma* je namenjena študentkam in študentom doktorskega študija ter predstavlja prostor za objavljane raziskovalnih, teoretskih in refleksivnih prispevkov s področij humanistike in družboslovja. Prispevki v reviji obravnavajo širok spekter tematik, predstavljajo stičišče različnih perspektiv in načinov razumevanja družbenih ter kulturnih pojavov. Poseben poudarek je namenjen analitičnemu razmisleku o razmerjih med izkušnjami, praksami in procesi njihove interpretacije v širšem družbenem in kulturnem okviru.

Z objavo interdisciplinarno zasnovanih prispevkov revija odpira prostor za povezovanje različnih raziskovalnih poti in metodoloških izbir v smiselno celoto, ki presega zgolj seštevek posameznih prispevkov ter omogoča poglobljen razmislek o sodobnih družbenih in kulturnih procesih.

### Usmeritev revije:

Revija *Platforma* je znanstvena revija, namenjena študentom in študentkam doktorskega študija, ki objavlja izvirne raziskovalne in teoretske prispevke s področij humanistike in družboslovja. Osredotoča se na obravnavo raznolikih družbenih, kulturnih in zgodovinskih vprašanj ter spodbuja kritično refleksijo sodobnih družbenih pojavov. V osrednjem delu revije, imenovanem *Razprave*, so objavljeni daljši, praviloma izvirni znanstveni prispevki ter pregledni znanstveni članki. Drugi del revije, *Poročila in knjižne kritike*, pa je namenjen objavi knjižnih kritik, poročil s konferenc, simpozijev ter drugih znanstvenih dogodkov. Prispevki so objavljeni v slovenskem ali angleškem jeziku. Letno izide ena številka v tiskani in elektronski obliki na spletu (povezava OJS).

Prispevke, pripravljene v skladu s spodnjimi navodili, v elektronski obliki pošljite uredništvu revije *Platforma* na naslov [platforma.revija@gmail.com](mailto:platforma.revija@gmail.com).

Vsi članki so vključeni v recenzijski postopek. Avtorji oz. avtorice so odgovorni za jezikovno in slogovno ustreznost oddanih prispevkov. Rokopisov, ki jih uredništvo sprejme v objavo, ni dovoljeno hkrati posredovati drugi reviji.

Z oddajo prispevka avtorji oz. avtorice soglašajo, da so sprejeti članki poleg tiskane objave objavljeni tudi v elektronski obliki na spletu.

### Sestavine prispevkov:

Tako slovenski kot tudi angleški članki morajo vsebovati naslednje sestavine:

- Naslov članka, oblikovan z okrepljenim tiskom, naj bo kratek, jase in naj vključuje ključne pojme iz članka.
- Ime in priimek avtorja. Priimku naj sledi opomba pod črto, v kateri so s podpičjem ločeni štirje elementi:
  - o avtorjeva izobrazba (npr.: *dr. zgodovine, mag. antropologije*),

- o ime avtorjeve institucije: Ustanova, Oddelek, Mesto (npr.: [ZRC SAZU, Inštitut za slovensko izseljenstvo in migracije, Ljubljana](#)),
  - o avtorjev elektronski naslov.
- Predlog rubrike, v kateri želi objaviti prispevek.
  - Izvleček: do 700 znakov s presledki.
  - Ključne besede: do 5 besed.
  - Izvleček v angleškem jeziku (angl. *Abstract*): do 700 znakov s presledki.
  - Ključne besede v angleškem jeziku (angl. *Keywords*): do 5 besed.
  - Glavno besedilo, po potrebi razdeljeno na poglavja in podpoglavja (sprejemljivo do nivoja 1.1.1).
  - Zahvale in drugi podatki: Informacije o projektu oz. financiranju (če je članek nastal v okviru projekta) ter morebitne zahvale avtorja oz. avtorjev (neobvezno).
  - Izjava o dostopnosti podatkov.
  - Seznam literature, urejen po spodnjih navodilih.
  - Angleški povzetek prispevka (angl. *Summary*) s prevedenim naslovom: do 3.000 znakov s presledki.

Prispevki naj imajo ustrezen obseg glede na vrsto besedila. Izvirni znanstveni in pregledni članki naj obsegajo med 30.000 in 45.000 znakov s presledki, poročila s konferenc med 5.000 in 10.000 znakov s presledki, kritike oziroma recenzije knjig pa med 6.000 in 12.000 znakov s presledki.

Prispevke je treba oddati v enem od naslednjih formatov: [.doc](#), [.docx](#) ali [.odt](#).

Datoteko poimenujte po naslednjem načelu:

[Leto\\_Mesec\\_Dan\\_Naslov\\_prispevka](#)

Primer: [2026\\_02\\_13\\_Naslov\\_prispevka](#)

### **Oblikovanje besedila**

Osnovno besedilo naj bo oblikovano s slogom Normal: pisava Times New Roman, velikost 12. Razmik vrstic naj bo enojen, brez prelomov strani. Odstavki naj ne vsebujejo zamikov prve vrstice; za ločitev odstavkov uporabite razmik po odstavku 6 pt, brez praznih vrstic.

Besedilo naj bo jasno strukturirano z naslovi, pri čemer avtoricam in avtorjem priporočamo, da se izogibajo dodatnim nivojem pod podnaslovi (sprejemljivo do nivoja 1.1.1). Naslov prispevka naj bo oblikovan s slogom Naslov 1 (Heading 1): pisava Times New Roman, velikost 14, krepko. Poglavja in podpoglavja naj bodo oblikovana s slogom Naslov 2 (Heading 2): pisava Times New Roman, velikost 12, krepko, brez oštevilčenja.

### **Grafične priloge**

Če prispevek vsebuje grafične priloge, kot so sheme, formule, diagrami, fotografije, skeni ali zemljevidi, jih je treba oddati v ločenih datotekah in ustrezno oštevilčiti, npr. [Shema 1](#), [Shema 2](#), [Shema 3](#) itd. Preglednice naj bodo izdelane neposredno v programu Microsoft Word in

vključene v besedilo. Pri tem jih oblikujte čim enostavneje, brez uporabe posebnih slogov, saj te ne štejejo med grafične priloge. Vse preglednice in drugo slikovno gradivo mora biti označeno v besedilu, npr. **Preglednica 1** ali **Slika 1**, pri čemer natančno lokacijo vstavite po vzorcu: ... (slika 1) ... (preglednica 1).

Vsaka preglednica in grafična priloga mora imeti pripis, ki se vedno začne z naslovom **Slika** ali **Preglednica** in zaporedno številko, npr.:

**Slika 1: Stari del Ljubljane ob reki Ljubljanici, okoli leta 1900 (vir: Narodni muzej Slovenije, fotografska zbirka NM-Lj, inv. št. F12345)**

**Preglednica 1: Število diplomantov visokošolskih programov v Sloveniji po letih 2015–2023 (vir: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije, letno poročilo)**

Pripisi k slikam in preglednicam ne smejo vsebovati dodatnih opomb. Datoteke slikovnega gradiva poimenujte po priimku avtorja in zaporedni številki, npr. **Novak1.jpg**, **Novak2.jpg** itd. Velikost slike naj bo enaka ali večja od velikosti, v kateri bo natisnjena. Fotografije morajo biti v formatih TIF, EPS, SVG, JPG ali PNG, v polni kakovosti, pri čemer morajo biti tipografije pretvorjene v krivulje. Ločljivost slik naj bo najmanj 300 dpi.

Pri morebitnem besedilu na slikovnem gradivu, kot so legende grafov, bodite pozorni na pravopis, vključno z vejicami pri decimalnih številih, stičnimi pomišljaji za razpone števil ali datumov ter velikimi začetnicami. Za grafične in slikovne priloge, za katere avtorji nimajo avtorskih pravic, je treba pridobiti dovoljenje za objavo in uredništvu predložiti ustrezno dokazilo. Za kakovost, natančnost in skladnost vseh grafičnih prilog so odgovorni avtorji; uredništvo in Založba ZRC grafičnih prilog ne urejata in ne popravljata.

### **Opombe, viri in citiranje**

Vse opombe in navedbe morajo biti pisane enotno. Avtorji naj uporabljajo opombe pod črto (angl. *Footnotes*) in ne opomb v oklepaju v besedilu ali na koncu članka (angl. *Endnotes*). V opombah se uporabljajo krajše navedbe, pri čemer morajo biti kratice in oznake razložene v poglavju *Viri in literatura*.

Pri arhivskih virih uporabite uveljavljene kratice za posamezni arhiv, nato navedite kratico fonda ali zbirke, signaturo oziroma številko fascikla ali škatle ter številko arhivske enote ali ime dokumenta ter po potrebi številko strani. Pri literaturi navedite priimek avtorja, smiselno skrajšan naslov dela (brez letnice izdaje) ter številke strani.

Pri oblikovanju sprotne opombe (angl. *Footnotes*) upoštevajte naslednje pravila: oznake za opombe postavite za narekovaje in ločila, npr. pravilno: »<sup>1</sup>, <sup>2</sup>»; nepravilno: <sup>1</sup>»<sup>2</sup>. V celotnem besedilu dosledno uporabljajte dvojne srednje narekovaje » «, pri navajanju strani in letnic pa uporabljajte stični pomišljaj, npr. **34–37** ali **1991–1997**.

### **Urejanje seznama literature**

Navajanje literature in virov mora biti v celoti skladno s Chicago Style – Notes and Bibliography Style ([https://www.chicagomanualofstyle.org/tools\\_citationguide.html](https://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html)).

Seznam literature in virov naj bo v posebnem poglavju *Viri in literatura* za glavnim besedilom. V seznamu virov in literature naj bodo navedene vse in samo tiste enote, na katere se avtor sklicuje v besedilu. Enote naj bodo razvrščene po abecednem redu priimkov avtorjev

(oziroma naslovov drugih virov, pri katerih avtorji niso znani), enote istega avtorja pa razvrščene po letnicah, npr. 2005a, 2005b.

Enote v seznamu literature naj vsebujejo naslov DOI ([https://doi.org/...](https://doi.org/)) ali katerega od drugih stalnih identifikatorjev (ARK, URN, Handle, URI), če je ta na voljo. Stalni spletni naslov je v bibliografski enoti vedno zadnji podatek (glej primere spodaj).

Nekaj primerov:

– **Monografije**

Bufon, Milan. *Meje in obmejne skupnosti na Slovenskem*. Založba Annales, ZRS Koper, 2017.

Giddens, Anthony. *The Constitution of Society: Outline of the Theory of Structuration*. First paperback edition. University of California Press, 1986.

– **Članki v revijah**

Ferrera, Maurizio. „The ‚Southern Model‘ of Welfare in Social Europe“. *Journal of European Social Policy* 6, št. 1 (1996): 17–37. <https://doi.org/10.1177/095892879600600102>.

Khuong, Nguyen Vinh, Malik Shahzad Shabbir, Muhammad Safdar Sial, in Thai Hong Thuy Khanh. „Does Informal Economy Impede Economic Growth? Evidence from an Emerging Economy“. *Journal of Sustainable Finance & Investment* 11, št. 2 (2021): 103–22. <https://doi.org/10.1080/20430795.2020.1711501>.

– **Zborniki**

Koren, Manca, Pia Rednak, Lucija Mandić, in Dragan Petrevski, ur. *Platforma 5*. ZRC SAZU, Založba ZRC, 2025. <https://doi.org/10.3986/9789610510703>.

Hoerder, Dirk, Elise van Nederveen Meerkerk, in Silke Neunsinger. *Towards a Global History of Domestic and Caregiving Workers*. *Studies in Global Social History*, vol. 18. Brill, 2015.

– **Poglavja v monografijah ali zbornikih**

Williams, Fiona. „Towards a Transnational Analysis of the Political Economy of Care“. V *Feminist Ethics and Social Policy*, uredili Rianne Mahon in Fiona Robinson. University of British Columbia Press, 2011. <https://doi.org/10.59962/9780774821070-003>.

Chen, Martha. „Rethinking the Informal Economy: Linkages with the Formal Economy and the Formal Regulatory Environment“. V *Linking the Formal and Informal Economy Concepts and Policies*. Oxford University Press Inc., 2006.

– **Spletne strani**

Jerič, Petra. „Pri mladih priljubljeni izdelki zagotovo na voljo tudi v lažnih spletnih trgovinah“. MMC RTV Slovenija, 10. februar 2026. <https://www.rtvlo.si/slovenija/pri-mladih-priljubljeni-izdelki-zagotovo-na-voljo-tudi-v-laznih-spletnih-trgovinah/772919>.

Law, Nathan. „Jimmy Lai’s sentencing tells me this: democracy is dead in Hong Kong, and I escaped just in time“. The Guardian, 10. februar 2026.

<https://www.theguardian.com/commentisfree/2026/feb/10/jimmy-lai-hong-kong-china-democracy-activist-britain>.

### **Sprejemanje prispevkov**

Avtorji naj prispevke pošljejo na e-naslov uredništva [platforma.revija@gmail.com](mailto:platforma.revija@gmail.com).

### **Recenzentski postopek**

Glavna urednica oz. urednik in/ali uredniški odbor ob prejemu članka pred posredovanjem besedila recenzentom presodi(jo) o ustreznosti besedila za objavo. Besedila, ki ustrezajo kriterijem revije in zahtevam za objavo v reviji, so recenzirana. Za objavo sta potrebni dve pozitivni recenziji. Proces recenziranja je anonimen (t. i. »double-blind peer review«).

Recenzentski postopek traja do tri mesece. Po recenzijah avtorice in avtorji besedilo uredijo skladno s pripombami. Urednica oz. urednik posamezne številke ima pravico do predlogov za vsebinske dopolnitve in tehnične izboljšave.

Večji vsebinski in tehnični popravki so možni do faze postavitve besedil. Po postavitvi prispevka so možne le še manjše korekture.